

Presentazione della scheda di sintesi relativa al progetto:

Progettare e sperimentare l'animazione e la didattica museale (IV edizione)

da parte della organizzazione di servizio civile:

Fondazione Museo Civico di Rovereto

in data

30/04/2024

La presente SCHEDA DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel documento progettuale integrale.

Il modello della SCHEDA DI SINTESI non può in alcun modo essere modificato e tutte le caselle devono essere valorizzate.

L'avvio del progetto è richiesto per il (*vedi calendario della progettazione*) 1 settembre 2024 e, in caso di impossibilità di avvio alla data prevista

 si prevede

→ non si prevede

lo slittamento e la riproposizione per il turno di avvio successivo.

In riferimento alla competenza certificabile indicata nella presente scheda di sintesi:

il/la progettista ha individuato la competenza certificabile DOPO essersi confrontato/a con l'esperta della Fondazione Demarchi in data 29.04.2024

il/la progettista ha individuato la competenza certificabile SENZA essersi confrontato/a con l'esperta della Fondazione Demarchi perché _____

I contatti di riferimento per l'intera proposta progettuale (di cui la presente SCHEDA DI SINTESI fa parte) sono i seguenti:

Progettista	Chiara Simoncelli
Email e tel. progettista	simoncellichiera@fondazionemcr.it - 3402364544
Referente di progetto	Chiara Simoncelli
Email e tel. referente	simoncellichiera@fondazionemcr.it - 3402364544

Sia la SCHEDA DI SINTESI sia il DOCUMENTO PROGETTUALE devono essere inviate via Pec/PiTre in formato *editabile* (Word, LibreOffice ecc).

NOTA BENE

- *La scheda di sintesi va compilata cancellando le indicazioni e inserendo al loro posto i contenuti necessari, il cui colore deve essere cambiato in NERO.*
- *La lunghezza complessiva della scheda non deve superare le tre facciate di formato A4.*
- *Si raccomanda di redigere con cura la SCHEDA DI SINTESI, avendo attenzione a tenere uno stile semplice e comprensibile, evitando meri copia/incolla di parti del documento progettuale.*
- *Essendo rivolta specificamente ai giovani, la SCHEDA DI SINTESI deve essere accattivante e motivare l'interesse e la rilevanza della proposta.*

Le informazioni contenute in questa prima pagina NON saranno pubblicate.

Cosa si fa	<p>Al suo arrivo alla Fondazione MCR, il/la giovane verrà introdotto/a nella struttura, gli/le verranno presentati le sedi e i luoghi sul territorio legati alla FMCR, lo staff, i collaboratori, con i quali via via si interfaccerà e collaborerà. Inizierà una formazione parallelamente all'inizio dell'anno scolastico, e condividerà con l'ufficio dei Servizi educativi il progetto di sviluppo dell'anno scolastico in corso, così da iniziare ad assistere ad alcune attività didattiche in modo ragionato, per poi via via diventare sempre più attivo/a in supporto a operatrici e operatori della FMCR.</p> <p>Parallelamente, si preparerà alle due iniziative autunnali legate sia mondo della scuola, che al mondo del pubblico delle famiglie e dei bambini, ovvero i due Festival: RAM e FestivalMeteorologia. Il suo coinvolgimento consisterà principalmente in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alla realizzazione delle attività legate alla scuola per il RAM film festival; - partecipare alla realizzazione del festival stesso, collaborando direttamente con lo staff, contribuendo anche alla visione preliminare dei film in concorso; - seguire, con gli operatori specifici, programmazione, ideazione e svolgimento delle attività didattiche riservate alle scuole in occasione del FestivalMeteorologia; - partecipare all'organizzazione e alla realizzazione delle attività dedicate alle famiglie e al pubblico generico in occasione del FestivalMeteorologia; - affiancare in modo attivo operatori e operatrici nello svolgimento delle attività didattiche durante l'anno scolastico; - contribuire all'elaborazione di attività per l'anno scolastico successivo, durante la fase primaverile di progettazione. <p>Finito il periodo scolastico, le attività si concentreranno sul Campus Natura, in questo modo:</p> <p>1) Prima del Campus Natura:- parteciperà attivamente alla fase di ideazione e costruzione dei momenti di animazione e dei laboratori proposti durante il campus, in modo da contribuire con le proprie idee e i propri interessi a immaginare e realizzare nuove attività ludiche e scientifiche per i bambini e le bambine partecipanti;- parteciperà ad alcuni momenti specifici di programmazione legati alla promozione della cultura della sostenibilità ambientale, cui il campus aspira nell'edizione 2023;- collaborerà con gli educatori e gli operatori didattici della FMCR alla definizione dello stile da adottare durante le giornate di campus, nonché alla stesura delle azioni quotidiane da mettere in campo per favorire da parte di bambini/e l'acquisizione o il consolidamento di comportamenti che possono nel loro piccolo cambiare il mondo (a partire, ad esempio, dalla semplice ma fondamentale raccolta differenziata);- contribuirà all'ideazione e alla realizzazione di attività ludiche e laboratori specifici legati alle tematiche di sostenibilità ambientale.</p> <p>2) Durante il Campus Natura il/la giovane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sarà di supporto durante le attività ludiche e laboratoriali progettate con lo staff della FMCR e a fronte dell'esperienza acquisita nei mesi precedenti attraverso le esperienze di attività didattiche, festival e iniziative rivote al pubblico, potrà realizzare e condurre in prima persona alcuni momenti. In questa fase l'accompagnamento e il supporto di un/a operatore/trice della FMCR sarà costante e garantito e si cercherà di favorire nel corso dell'esperienza lo sviluppo di un'autonomia sempre maggiore da parte del/la giovane;- coopererà con gli educatori nella gestione del/dei gruppo/i dei partecipanti nel corso della giornata, a partire dall'accoglienza dei/lle bambini/e al mattino alla restituzione ai genitori nel pomeriggio. <p>3) A chiusura del Campus Natura il/la giovane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parteciperà alle attività di debriefing e valutazione dell'attività svolta;- avrà la possibilità di contribuire ad alcune analisi statistiche sui partecipanti e di metterle a confronto con quelle degli anni precedenti;- collaborerà alla stesura di una relazione finale di sintesi dei punti di forza e delle criticità del campus, documento fondamentale per il miglioramento dell'organizzazione dell'edizione successiva. 		
Cosa si impara	<p>Il/la giovane al termine del progetto avrà avuto la possibilità di sviluppare la capacità di lavorare a contatto con bambini/e, implementando la capacità di comunicazione e relazione con gli altri; apprendere come realizzare e condurre attività di animazione e di laboratorio; sviluppare la responsabilità e l'autonomia attraverso la consapevolezza delle proprie abilità e competenze; imparare tecniche di divulgazione dei contenuti scientifici, anche in ambito didattico; promuovere la conoscenza dell'Agenda 2030; acquisire competenze strategiche quali il problem posing e il problem solving, attraverso l'operatività e la riflessione su quanto fatto, prodotto e appreso; acquisire la capacità di pianificare il proprio lavoro quotidiano e settimanale; ampliare la capacità di ascolto e di lavoro in gruppo; affinare le capacità di pianificazione e di programmazione delle attività</p>		
Competenza	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Repertorio regionale utilizzato</td> <td>Emilia Romagna</td> </tr> </table>	Repertorio regionale utilizzato	Emilia Romagna
Repertorio regionale utilizzato	Emilia Romagna		

da certificare al termine del progetto	Qualificazione professionale	Tecnico dei servizi educativi museali
	Titolo della competenza	Sviluppo attività educativo - didattiche
	Elenco delle conoscenze	Tecniche di comunicazione e relazione con il cliente. Principali riferimenti legislativi e normativi in materia di servizi culturali. Principi di pedagogia e teorie dell'apprendimento. Lingua inglese a livello elementare. Principali metodologie e strumenti didattici utilizzabili nei diversi contesti di apprendimento. Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza. La sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche).
	Elenco delle abilità	Adottare stili comunicativi e relazionali facilitanti la comprensione dei contenuti da veicolare ed il coinvolgimento dell'utenza. Applicare metodologie e tecniche formative: role play, laboratori teatrali, workshop, laboratori didattici, ecc. Leggere ed interpretare le dinamiche relazionali di singole persone e gruppi per favorirne il processo di apprendimento. Valutare l'efficacia delle attività educativo-didattiche nel rispetto degli indicatori e dei criteri predefiniti.
Vitto	Sì, buono pasto del valore di 7 euro e pasto completo durante lo svolgimento del Campus Natura	
Piano orario	Il progetto si sviluppa in 1440 ore distribuite su 12 mesi a partire dal 1 settembre 2024. Il piano orario settimanale prevede una media di 30 ore di presenza che saranno distribuite nel seguente modo. Da giugno ad agosto, durante il Campus Natura, l'orario proposto prevede una media di 35/40 ore a settimana, da svolgersi indicativamente dal lunedì al venerdì per un totale di circa 8 ore al giorno. Il pasto è fornito dalla FMCR nella sede del campus. Per compensare questo leggero sbilanciamento estivo, nella prima parte dello svolgimento del progetto, l'orario verrà adeguato, distribuendo le ore settimanali da martedì a venerdì, distribuite tra mattina e pomeriggio. Nelle giornate con orario pari o superiore a 4 ore lavorative, è garantito il vitto. In caso di particolari attività aperte al pubblico, potrà essere chiesta occasionalmente al/la giovane una minima flessibilità o la disponibilità durante il fine settimana. Fatto salvo che, anche in questi casi, il/la giovane avrà sempre garantito almeno un giorno di riposo settimanale.	
Formazione specifica	È garantita una formazione minima specifica che prevede 48 ore così distribuite- presentazione della struttura organizzativa e gestionale della Fondazione Museo Civico (3 ore);- presentazione dello staff e delle attività dei Servizi educativi & Didattica della FMCR (5 ore);- presentazione delle diverse sezioni e aree di attività della FMCR (5 ore);- presentazione delle sedi e dei luoghi dislocati sul territorio, nei quali la FMCR svolge le proprie attività divulgative aperte alla cittadinanza (8 ore); - formazione sulle principali attività di didattica e divulgazione rivolte a bambine/i della FMCR (6 ore);- presentazione libretto dell'offerta didattica della FMCR per i diversi ordini scolastici relativo all'AS 2024/2025, dal nido d'infanzia alla scuola secondaria di secondo grado (3 ore);- formazione generale sulla gestione di un gruppo e sulle modalità di approccio ai/lle bambini/e con bisogno educativi speciali (3 ore); - presentazione e analisi degli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (4 ore);- presentazione delle attività legate alla comunicazione della FMCR: sito internet, canali social (2 ore);- presentazione e svolgimento del progetto Campus Natura (4 ore); - presentazione del RAM film festival e del FestivalMeteorologia (3 ore); - formazione base sulla sicurezza sul luogo di lavoro e sui rischi legati all'attività del/della giovane (2 ore).	

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Cerchiamo un/a giovane che abbia predisposizione a lavorare con bambini/e in un contesto di socializzazione ricreativo, che abbia passione per il gioco e per le attività a contatto diretto con la natura, che desideri sperimentarsi all'interno di un gruppo, portando novità ed entusiasmo. Ci aspettiamo anche che il/la giovane condivida gli obiettivi del progetto e l'interesse e l'impegno nel portare a termine le attività proposte, che sia disponibile a lavorare in gruppo, ad apprendere le nozioni basilari dell'intervento educativo e animativo, a mettersi in gioco con le varie tecniche di animazione, ad utilizzare gli strumenti per il monitoraggio e la verifica delle attività.
Dove inviare la candidatura	Museo di Scienze e Archeologia, Borgo Santa Caterina 41, Rovereto TN didattica@fondazionemcr.it - fondazionemcr@pec.museocivico.rovereto.tn.it
Altre note	Per informazioni telefonare allo 0464/452804 o scrivere a didattica@fondazionemcr.it.